

# HAGYOMÁNYOS KÍNAI ORVOSLÁS AZ EURÓPAI EGÉSZSÉGÜGYÉRT ALAPÍTVÁNY ALAPÍTÓ OKIRATA

## ÁLTALÁNOS RENDELKEZÉSEK

**1.§** Alulírott Alapító jelen okirat aláírásával **tartós és közérdekű célra Alapítványt** hoz létre a hagyományos kínai gyógyászat Magyarországon és az Európai Unióban történő elterjesztése érdekében.

Alapító: **Dr. Medgyessy Péter**, lakóhelye: 1124 Budapest Stromfeld Aurél u. 26/b.

**2.§ (1)** Az Alapítvány **neve**: Hagyományos Kínai Orvoslás az Európai Egészségügyért Alapítvány.

**(2)** Az alapítvány **angol** megnevezése: Traditional Chinese Medicine For the Public Health in Europe.

**(3)** Az Alapítvány **székhelye**: Magyarország, 1126 Budapest Dolgos utca 2. I/A I. emelet 1.

**(4)** Az alapítás időpontja: 2013. szeptember 3.

**(5)** Az Alapítvány **működési területe**: Magyarország.

**(6)** Az Alapítvány **honlapja**: [www.hkoproeur.hu](http://www.hkoproeur.hu)

**(7)** Az Alapítvány e-mail címét a kuratórium állapítja meg.

**(8)** Az Alapítvány pecsétje körpecsét: a köriratban: „Hagyományos Kínai Orvoslás az Európai Egészségügyért”, a körirat közepén egymás alatt „Alapítvány Budapest” felirattal.

**3.§** Az Alapítvány **jogi személy**, olyan civil szervezet, amely az egyesülési jogról, a közhasznú jogállásról, valamint a civil szervezetek működéséről és támogatásáról szóló 2011. évi CLXXX törvény, valamint a Polgári Törvénykönyvről szóló 1959. évi IV. törvény 74/A-74/G §-ban meghatározott rendelkezéseknek megfelelően jött létre, s a mindenkor hatályos jogszabályok rendelkezéseinek megfelelően működik.

## AZ ALAPÍTVÁNY JELLEGE, CÉLJA ÉS TEVÉKENYSÉGE

**4.§** Az Alapítvány **célja**, hogy elősegítse a magyar és európai népesség egészségügyi állapotának javítását azzal, hogy sajátos eszközeivel az európai gyógyászatot kiegészítő hagyományos kínai gyógyítás elterjesztéséhez járul hozzá. Ennek keretében különösen:

- törekszik az elismert hagyományos kínai módszereknek a lakosság széles körével történő megismertetésére, amelyek a betegségek megelőzése, a betegségekből történő felépülés, a fizikai és a mentális rehabilitáció, illetve általában véve az egészségmegőrzés során eredményesen egészítik ki az európai gyógyászat eredményeit;

- szakkönyvek, publikációk közzétételével közreműködik e speciális módszerek terjesztésében, segítséget nyújtva az oktatáshoz és kutatáshoz;
- Támogatja a történelmi értékű és a modern kínai szakirodalom európai elterjesztését.
- vendégoktatók meghívásával, és magyar orvosok, egészségügyi szakemberek, valamint tudományos fokozat megszerzését célul tűző szakemberek részére ösztöndíjak (részösztöndíjak) biztosításával ösztönzi a hagyományos orvoslás és az európai orvoslás szakembereinek együttműködését, tapasztalatcseréjét;
- közreműködik a különböző országok képviselőinek rendszeres konzultációja szervezésében;
- a köznyilvánosság számára elérhető rendezvények, előadások, konferenciák szervezésével, azok eredményeinek publikálásával támogatja az egészségügy terén közfeladatot ellátó szervezetek munkáját és működésük színvonalának emelését.

**5. §** Az Alapítvány a 4. §-ban összefoglalóan meghatározott közérdekű tevékenységét, az alapítástól kezdődően a **közhasznú működést megcélózva** – különösen – az alábbi jogszabályoknak megfelelő célokat szem előtt tartva teljesíti:

- az Alaptörvény X. cikkével összhangban elősegíti a tudományos ismeretterjesztésnek a lakosság jóléte érdekében történő felhasználását,
- az Alaptörvény XVI. cikke szerint minden lehetséges módon támogatja a gyermekek testi és mentális fejlődését, védelmét,
- az Alaptörvény XX.-XXI cikke alapján elősegíti az emberek testi és lelki egészséghez való jogának kiteljesedését, az egészséges ételmiszer-gazdálkodást, s az egészséges környezethez való jog élvezetét,
- kiegészítő medicinaként az egészségügyről szóló 1997. évi CLIV. törvény 1.§ *a), d), f)* pontjában, a 2. § (3) bekezdésében foglalt követelményt tevékenysége középpontjába helyezve, a hagyományos kínai orvoslás eredményeinek megismertetésével közreműködik az egyén, s ez által a lakosság egészségi állapotának javításában, a népegészségügyi célok megvalósításában, az egészségügyi szolgáltatások színvonalának, illetve az egészség megőrzésének fejlesztésében, védelmében, a betegségek megelőzésében,
- a biztonságos és gazdaságos gyógyszer és gyógyászati segédeszköz-ellátás, valamint gyógyszerforgalmazás általános szabályairól szóló 2006. évi XCVIII. törvény preambulumban rögzítettek elveknek megfelelően az egészségi állapot megőrzése, a betegségek gyógyítása, megelőzése és felismerése, valamint az életminőség javítása körében képzést (továbbképzést) finanszíroz, oktatási és nemzetközi együttműködést támogat a hagyományos kínai gyógymódok és megelőző programok elterjesztése, szakszerű alkalmazásuk megismertetése segítségével.
- a nemzeti felsőoktatásról szóló 2011. évi CCIV. törvény 2. § (1) bekezdésében foglalt célokkal összhangban, az Alapítvány céljai szerinti tevékenység eredményeinek és erejéhez mérten anyagi eszközöknek a rendelkezésre bocsátásával közreműködik az

oktatási alaptevékenység fejlesztésében és támogatásában, a minőségbiztosítás színvonalának emelésében.

**6.§** Az Alapítvány tevékenysége során **közérdekű célokat** szolgál.

**7.§** Az Alapítvány **határozatlan időre** létesült.

**8.§ (1)** Az Alapítvány **nyitott**, ahhoz **csatlakozhat** minden belföldi és külföldi, természetes vagy jogi személy, aki/amely azonosul az Alapítvány céljaival, vagyoni vagy az Alapítvány céljait elősegítő nem vagyoni hozzájárulásával azt támogatni kívánja. A csatlakozás elfogadásáról a Kuratórium dönt.

**(2)** Az Alapítvány szolgáltatásai nyitottak, azokat a jogszabályoknak megfelelő formában, az alapítvány céljaival összhangban bárki igénybe veheti.

**9.§** Az Alapítvány sem politikai, sem pártpolitikai tevékenységet nem folytat; a pártoktól szervezetileg is elkülönült, azoktól támogatást nem fogad el, számukra támogatást nem nyújt; sem országos, sem helyi, sem Európai Parlamenti választásokon jelöltet nem állít, jelöltet nem támogat.

## **AZ ALAPÍTVÁNY VAGYONA, GAZDÁLKODÁSA**

**10.§** Az Alapítvány alapításkori vagyona **3.000000 (azaz hárommillió) Ft** – amelyet az alapító az **Alapítvány javára nyitott** letéti (pénzforgalmi) számlára az alapító okirat aláírását követő 15 napon belül köteles befizetni. A befizetésre az alapító az alapító okirat aláírásával kötelezettséget vállal. Az alapító tudomásul veszi, hogy a nyilvántartásba vételi eljárás befejezéséig a letétbe (pénzforgalmi számlára) helyezett alapításkori összeg felett nem rendelkezhet, s kötelezi magát arra, hogy azt az Alapítvány nyilvántartásba vételét követően, az erről szóló értesítés kézhezvétele után nyomban az Alapítvány számára átadja.

**11.§ (1)** Az Alapítvány mindenkor **vagyona, illetve bevételei:**

- az alapító és a csatlakozók, tartós támogatók pénzbeli és nem pénzbeli vagyoni és nem vagyoni hozzájárulása, illetve ezek kamatai,
- a gazdálkodásából befolyt eredmény,
- adományok,
- támogatások (ideértve a pályázat útján szerzett, a más országtól vagy nemzetközi szervezettől, a költségvetésből vagy az Európai Unió strukturális alapjaiból, illetve a Kohéziós Alapból származó támogatást is).

**(2)** Az Alapítvány pártoktól és azokhoz hasonló szervezetektől sem eseti, sem tartós támogatást, adományt, nem vagyoni juttatást nem fogadhat el.

**12.§ (1)** Az Alapítvány **nem haszonelvű szervezet**, elsődlegesen gazdasági-vállalkozási tevékenységet nem folytat; gazdálkodási- vállalkozási tevékenysége céljainak megvalósítására korlátozódik, s a célok megvalósítását nem veszélyeztetheti.

(2) Az Alapítvány befektetési tevékenységet csak a Kuratórium által egyhangúan elfogadott külön Befektetési Szabályzat alapján folytathat, vállalkozási tevékenységben korlátlan felelősséggel nem vehet részt.

13.§ Az Alapítvány bevételei a tagok között nem oszthatók fel, az a tagok céljaira nem használható fel. A bevételek csak az Alapítványnak, az alapító okiratban meghatározott alaptevékenysége megvalósítására, illetve a 11. §-ban meghatározottak szerinti eredményes gazdálkodására fordíthatók.

14.§ Az Alapítvány **kiadásai**:

- a tevékenység folytatása és az Alapítvány szerveinek működtetése körében felmerült, közvetlen személyi és dologi kiadások,
- a cél szerinti tevékenység megvalósítására fordított költségek,
- a gazdasági-vállalkozási tevékenység közvetlen és közvetett költségei.

15.§ (1) Az Alapítvány a cél szerinti tevékenységéből és a gazdasági vállalkozási tevékenységéből származó bevételeit, illetve kiadásait elkülönítetten, a számviteli rendelkezéseknek megfelelően tartja nyilván.

(2) Az Alapítvány **kettős könyvvitelt** vezet.

16.§ Az Alapítvány a vezető tisztségviselőit, a támogatót, valamint ezek hozzátartozóit, a bárki által megkötés nélkül igénybe vehető szolgáltatások kivételével cél szerinti juttatásban nem részesítheti.

17.§ Az Alapítvány a gazdálkodásáról az üzleti év végén beszámolót készít, s azt letétbe helyezi, valamint a honlapján közzéteszi.

18.§ (1) Az Alapítvány vagyonának felhasználásáról a Kuratórium dönt. Ennek során pályázatokat írhat ki, kérelemre, vagy saját elhatározásából támogatást nyújthat, díjat, kitüntetést létesíthet, dönthet ezek odaítéléséről. Anyagi támogatást nyújthat továbbá minden olyan kezdeményezéshez, szervezetnek vagy tevékenységhez, amely az Alapítvány céljainak elérése szempontjából jelentős, széles körben elősegíti azok megvalósítását.

(2) A Kuratórium ezen döntéseit szótöbbséggel, írásbeli, indokolt határozat formájában hozza meg.

19.§ Az Alapítvány vagyona céljainak hatékony megvalósítása érdekében: **teljes mértékben felhasználható.**

## AZ ALAPÍTVÁNY SZERVEZETE

**20.§ (1)** Az Alapítvány legfőbb döntéshozó, képviselő és vagyonának kezelő szerve a **Kuratórium**. A Kuratórium székhelye az Alapítvány székhelyével azonos: Magyarország, 1126 Budapest, Dolgos utca 2. I/A. I. emelet 1.

**(2)** A **képviselési jogot** külső szervezetek, jogi személyek és természetes személyek felé a kuratórium Elnöke, korlátozás nélkül gyakorolja. Tartós akadályoztatása esetén a képviselési jog gyakorlására a Kuratóriumnak az Alapító által felkért két tagja együttesen jogosult.

**(3)** A bankszámla feletti rendelkezési jogot – a 20. § (2) bekezdésével összhangban – a kuratórium Elnöke önállóan gyakorolja.

**21.§** A Kuratórium Elnökét és tagjait az Alapító írásban kéri fel, megbízatásuk 4 évre szól. Az Elnök és a tagok ismételten megbízhatók.

**22.§ (1)** A Kuratórium az **Elnökből és a tagokból álló testület**. Tagjainak száma az elnökkel együtt 10 (tíz) fő. Tagjainak száma az Alapító elhatározása alapján 11 főig növekedhet, illetve csökkenhet, de az alapításkori létszám alá a tagok száma nem eshet.

**(2)** A Kuratórium összetétele:

A kuratórium Elnöke:

Dr. Kiss Elemér

A kuratórium tagjai:

Bakai Gergely

Dr. Yu Funian

Dr. Kökény Mihály

Dr. Medgyessy Péter

Dr. Oláh Lajos

Rudolf Riedl

Dr. Chen Zhen

Cao Heping

Toll Károly

**(3)** A Kuratórium Elnökének vagy tagjának megbízása megszűnik, illetve megszüntethető

- az érintett elhunytával,
- az érintett lemondásával,
- az érintettnek az alapító részéről történő visszahívásával,
- a megbízási idő lejáratával.

**(4)** A visszahívásra akkor kerülhet sor, ha az érintett az Alapítvány céljainak megvalósítását tevékenységével veszélyezteti vagy közzéadás bűncselekmény elkövetése miatt a bíróság jogerősen elítéli.

**23.§(1)** A Kuratóriumot első alkalommal az Alapító, a rendes működés során pedig az Elnök hívja össze.

(2) A Kuratórium szükség szerint, de évente legalább négy alkalommal ülésezik.

(3) Az Elnök tartós (kettő hónapot meghaladó) akadályoztatása esetén az Alapító a tagokkal közösen intézkedik helyettesítése iránt.

**24.§** A Kuratórium ülésére a tagokat a napirend közlésével, igazolható módon, úgy kell meghívni, hogy az erről szóló értesítést legalább az ülést megelőző 15 nappal korábban kézhez tudják venni. A meghívás elektronikus úton is történhet.

**25.§ (1)** A Kuratórium ülései nem nyilvánosak, arra azonban bármely tag kezdeményezésére mind az Alapító, mind az ott szereplő egyes kérdések tárgyalása szempontjából releváns információkkal rendelkezők (vagy azok képviselője) meghívhatók. A meghívottaknak szavazati joguk nincs, az Alapító kivételével csak az adott napirend tárgyalásánál lehetnek jelen.

(2) A Kuratórium üléseiről jegyzőkönyv készül, amely az Alapítónak az ülést követő 15 napon belül – az átvétel visszaigazolására alkalmas módon megküldhető.

(3) A jegyzőkönyv tartalmazza az ülés helyét, idejét, a jelenlévő tagokat, a megtárgyalt napirendet és minden döntést igénylő kérdésben – kivéve a titkos szavazás esetét – a személyekre utalás mellett szavazati arányokat.

(4) A jegyzőkönyvet az Elnök által felkért tag vezeti, készíti és az Elnökkel együtt ellenjegyzi.

**26.§ (1)** A Kuratórium határozatképes, ha az ülésen a tagok 50%-a + 1 fő jelen van.

(2) Szavazategyenlőség esetén az Elnök szavazata dönt.

(3) A Kuratórium a döntéseit – a jelen Alapító Okiratban meghatározott kivételekkel – a jelen lévő tagok egyszerű szótöbbségével, nyílt szavazással hozza. Egyhangú döntés szükséges az Alapítvány éves beszámolójának elfogadása, illetve jóváhagyása tárgyában.

(4) A határozathozatalban nem vehet részt az a személy, aki vagy akinek a közeli hozzátartozója [Ptk. 685. § *b*) pont], élettársa a határozathozatal alapján kötelezettség vagy felelősség alól mentesül, bármilyen más előnyben részesül, illetve megköthető jogügyletben érdekelt.

**27.§ (1)** Két ülés között, sürgős intézkedést érintő esetekben a Kuratórium tagjai elektronikus levél útján történő véleményezés és szavazás keretében is eldönthetnek egyes ügyeket.

(2) Az elektronikus úton folytatott levelezés egy példányát, ügynként elkülönítve az Alapítvány irattárában kell kezelni, abba bármely Kuratóriumi tag, bármikor betekinhet. Ilyen esetekben az elektronikus úton folytatott levelezést – az összesítés és irattározás érdekében – másolatban minden tag köteles megküldeni az irattár kezelésével megbízott adminisztrátornak is.

(3) Az elektronikus levél útján bonyolított szavazás esetén a válaszadásra legalább 48 órát kell biztosítani.

(4) A Kuratórium bármely tagjának kérésére az elektronikus úton való döntéshozatalt fel kell függeszteni, erről a többi tagot értesíteni kell, s az ügyet a rendes eljárás szabályai szerint, soron kívüli ülésen kell elintézni.

(5) Az elektronikus döntéshozatalt az Elnök által felkért tag – bonyolítja le, aki az eredményesen lezárult elektronikus döntéshozatal eredményéről a Kuratórium soron következő ülésén beszámol.

(6) Személyi kérdésekben, valamint 500.000 (ötszázezer) Ft-ot meghaladó kötelezettségvállalás esetén az elektronikus döntéshozatal kizárt.

**28.§ (1)** A Kuratórium kizárólagos hatáskörébe tartozik az éves beszámoló és pénzügyi beszámoló elfogadása, a pénzügyi terv készítése, a működés körébe tartozó szerződések jóváhagyása. A szerződéseket a Kuratórium Elnöke jegyzi.

(2) A Kuratórium működésére vonatkozó további rendelkezéseket a Szervezeti és Működési Szabályzat tartalmazza.

**29.§ (1)** Az Alapítvány kezelő szervezetének ellenőrzésére 4 (négy ) tagú Ellenőrző Bizottság jogosult.

(2) Az Ellenőrző Bizottság tagjait első alkalommal az Alapító kéri fel írásban. Megbízásuk négy évre szól, s a tagok ismételten is megbízhatók.

(3) Az Ellenőrző Bizottság összetétele:

Az Ellenőrző Bizottság tagjai:

Balázs Ágnes

Lázár Erzsébet

Dr. Székács Anna

Dr. Lendvai Jánosné

**30.§ (1)** Az Ellenőrző Bizottság saját tagjai közül választja meg elnökét, megállapítja és elfogadja saját ügyrendjét.

(2) Tagjai tanácskozási joggal részt vesznek a Kuratórium ülésein.

(3) Az Ellenőrző Bizottság ülése határozatképes, ha azon az elnök és két tag jelen van.

(4) Az Ellenőrző Bizottság a döntéseit szótöbbséggel hozza, szavazategyenlőség esetén az elnök szavazata dönt.

### **31. § Az Ellenőrző Bizottság**

- Ellenőrzi az Alapítvány jogszabálynak és az Alapító Okiratnak megfelelő működését, gazdálkodását.
- Eljárása során az Alapítvány irataiba korlátozás nélkül betekinthes, a Kuratórium elnökétől és tagjaitól felvilágosítást kérhet, az Alapítvány könyvelését, számláit, pénzügyi tranzakcióit, értékpapír-állományát, ingatlan-gazdálkodását, befektetéseit, vállalkozásait bármikor megvizsgálhatja. Köteles ellenőrizni az Alapítvány pénzügyi tervét, beszámolóját, vagyonmérlegét, vagyoni kimutatását.
- Megállapításairól írásban tájékoztatja a Kuratórium Elnökét, és az Alapítót.
- Indokolt esetben kezdeményezi a Kuratórium ülésének soron kívüli összehívását.
- Haladéktalanul értesíti a törvényességi felügyeletet ellátó szervet vagy szervezetet, ha felhívása ellenére a Kuratórium a törvényes működés érdekében szükséges intézkedéseket nem teszi meg. Erről az Alapítót tájékoztatja.

**32.§ (1)** Az Alapítvány működésének szervezéséért és összehangolásáért a Szakmai Igazgató felel.

(2) A Szakmai Igazgatót az Alapító írásban kéri fel, megbízatása határozatlan időre szól.

Elsőként felkért Szakmai Igazgató: Toll Károly

(3) A Szakmai Igazgató lemondása, elhalálozása, vagy más okból való távozása esetén az új Szakmai Igazgató kijelölésének joga ismét az Alapítót illeti. Amennyiben az Alapító tartósan (két hónapot meghaladó időtartamban) akadályozatva van, a Szakmai Igazgatót Kuratórium egyhangú határozattal választja meg. Szakmai Igazgató hiányában annak tevékenységét a Kuratórium látja el, intézkedései során feltüntetve, hogy ebben a minőségében járt el.

**33.§ (1)** A Szakmai Igazgató az Alapítványt önállóan nem képviseli, az Alapítvány nevében kötelezettséget nem vállalhat.

(2) A Szakmai Igazgató

- előkészíti a Kuratórium üléseit
- közreműködik a Kuratórium és az Alapító közötti kapcsolattartásban,
- közreműködik a Kuratórium és az Ellenőrző Bizottság tevékenységének összehangolásában,
- közreműködik az Ellenőrző Bizottság és az Alapító közötti információcserében,
- a Kuratórium elnökének felügyelete mellett irányítja az Alapítvány adminisztrációs tevékenységét,
- kapcsolatot tart az Alapítvány könyvelőjével és az adminisztrációért felelős alkalmazottjával,
- szervezi az Alapítvány tudományos üléseit, konferenciáit,
- koordinálja az Alapító, a Kuratórium és más szervezetek közötti hazai és nemzetközi együttműködést,
- összehangolja az Alapítvány kötelező beszámolóinak elkészítését és törvény szerint megkívánt körben azok eljuttatását az ellenőrzésre és bejegyzésre jogosultakhoz,
- felkérésre ellátja azokat a további feladatokat, amelyekkel az Alapítvány cél szerinti működése körében az Alapító és kurátorok megbízzák.

## **AZ ALAPÍTVÁNY MEGSZŪNÉSE**

**34.§** Az Alapítvány megszűnik:



- a törvényben meghatározott esetekben, megszűnése megállapításával
- az Alapítók kérésére, ha az alapítvány céljainak megvalósulása ellehetetlenül.

## ZÁRÓ RENDELKEZÉSEK

**35. §** Az Alapító elhalálozása esetére Bakai Gergelyt kéri fel az alapítói jogok további gyakorlására.

Kelt: Budapest, 2013. szeptember 3.

Alapító:

Dr. Medgyessy Péter

Az Alapító aláírásának valódiságát igazolom:

Tanú: 1.      név:

aláírás

lakcím:

szig szám:

Tanú 2.      név:

aláírás

lakcím:

szig szám:

Záradék: Az Alapító Okirat az Alapító Közgyűlés Alapító Okiratot elfogadó, az abban foglalt tisztségviselők jelenlétében megtartott és nyilatkozatukat tartalmazó jegyzőkönyvének csatolásával kerül benyújtásra.

Dr. Medgyessy Péter  
Alapító